

法定職員研修 《感染症対策BCP》

わかりやすい!



現場実践講師

# 感染症発生時の業務継続対策

—利用者を守るための業務継続計画とは—

**Safe Care** 株式会社 安全な介護  
[www.anzen-kaigo.com](http://www.anzen-kaigo.com)

## 《 1 》 BCP（事業継続計画）とは？

企業が緊急事態に遭遇した場合において、事業資産の損害を最小限にとどめつつ、中核となる事業の継続あるいは早期復旧を可能とするために、平常時に行うべき活動や緊急時における事業継続のための方法、手段などを取り決めておく計画のこと。

緊急事態とは  自然災害・テロなど社会的な影響が大きい大規模災害の他に、パンデミック（感染症の世界的流行）も含まれる

① 災害対策との違い

一定の損害を想定した上で、損害を最小限に抑え、復旧・事業再開などの計画をあらかじめマニュアル化しておく

## ■感染症対策事業継続計画の構成

### ①一般企業の場合

1. 基本方針：目的、組織体制、関連法規など
2. 感染症発生への対応
  - (1) 海外発生期（第1段階）⇒事前準備（感染症予防教育など）
  - (2) 国内発生期（第2段階）⇒具体的方針の決定（感染防止対策の準備）
  - (3) 国内蔓延期（第3段階）⇒対策の実施（感染防止対策の具体的実施）
  - (4) 小康期（第4段階）⇒対策継続か解除かを判断
3. レベル別具体的対策の実施
4. 平常時におけるBCPの運用

### ②高齢者施設の場合

- (1) 国内発生期（第1段階）⇒事前準備（感染症予防教育など）
- (2) 地域発生期（第2段階）⇒施設内侵入防止対策・職員の感染防止対策
- (3) 施設内感染発生（第3段階）⇒感染拡大防止策・重度化防止策
- (4) 感染終息（第4段階）⇒対策継続か解除かを判断

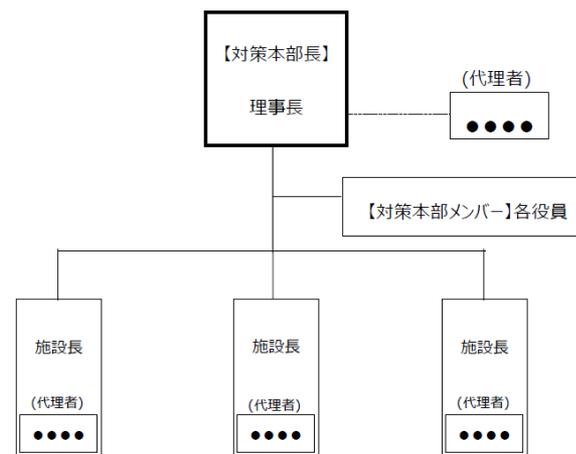
## 《2》 事業継続計画の作成方法

### ㊦ マニュアルの目的（作成例）

新型コロナウイルスや新型インフルエンザをはじめとする感染症が発生した場合であっても、老人福祉施設は、入所者の健康・身体・生命を守るために必要な支援を安全に提供する責任を負っている。その中でも登録事業者は新型インフルエンザ等発生時において、医療の提供及び国民経済の安定に寄与する業務を継続的に実施する努力義務が新型インフルエンザ等対策特別措置法（以下、特措法と称する）により課せられている。本マニュアルは、感染拡大防止策に取り組みつつ、施設の事業を継続するための事項を定める。

### ㊦ 組織体制（作成例）

役割	氏名	役職	緊急時連絡先
対策本部長			
代理者①			
対策本部メンバー			
施設① 責任者			
代理者			
施設② 責任者			
代理者			
施設③ 責任者			



## ㊦ 具体的な対策マニュアルの作成

### どの局面でどのような対策が必要か？

#### ■ 感染局面

国内感染者発生 → 地域感染者発生 → 施設内感染者発生 → 終息

#### ■ 必要な対策

情報収集・物品調達・職員教育・感染防止対策・・・

		国内感染者発生	地域感染者発生	施設内感染発生		感染終息
				感染疑惑者発生	感染者発生	
対策1	情報収集					
対策2	物品調達					
対策3	職員教育					
対策4	感染防止対策					
対策5	業務継続分類					
対策6	情報開示					
対策7	職員対応					
対策8	家族対応					
対策9	行政対応					

- ・ 施設内感染発生は「感染疑惑者発生」と「感染者発生」に区分した
- ・ 各局面で必要とされる対策は施設別に決める

## ⑧ マニュアルの書式例

対応主体(誰が)		局面(どんな時)	Phase1:
対策			
具体的内容			

## 《3》 対策マニュアルの作成実務

		国内感染者発生	地域感染者発生	施設内感染者発生		感染終息
				感染疑惑者発生	感染者発生	
対策1	情報収集	正確な情報の収集手段の確認	感染者発生施設等の情報	PCR検査可能なクリニック検索	行政対応の情報収集	行政との連携・連絡指示
対策2	物品調達	コスト把握・資金準備など	消毒剤・用具の調達確認	アルコール消毒剤大量確保	消毒剤欠品の防止と代替手段	—
対策3	職員教育	感染症の基本知識	衛生行動の効果の理解促進	—	—	—
対策4	感染防止具体策	平常通りの衛生管理・標準予防策	ウイルス侵入防止対策・環境消毒	疑惑者の濃厚接触者確認	拡大防止策・重度化防止策	感染者発生注視・高リスク者体調管理
対策5	業務継続判断	計画策定	中止するサービスの選定	ケアサービスの一部中止	ケアサービスの一部中止	段階的にサービス業務再開
対策6	情報開示	—	—	—	感染者発生の公表	—
対策7	職員対応	職員自身の感染防止対策徹底	日常生活の衛生行動の徹底	—	基礎疾患患者へ業務上の配慮	—
対策8	家族対応	面会時の感染防止対応のお願い	感染者発生時の対応の通知	面会禁止措置	面会禁止措置	面会再開判断
対策9	行政対応	—	感染者発生時の対応確認	保健所への協力要請	感染者入院土地の徹底	業務再開の確認
対策10	法人本部対応	経費予算措置の要請	安定的な物品調達情報の要請	他施設応援職員派遣の打診	他施設応援職員派遣の要請	—

○ ○ ○ ○ ○ ○

赤字の項目についていくつか具体的な対策例を示します

## ㊦ 国内感染者発生局面の情報収集

対応主体(誰が)	事務長	局面(どんな時)	Phase1:国内感染者発生
対策	対策1_情報収集		
具体的内容	<p>正確な情報の収集手段の確認</p> <p>次の掲示板などから情報収集を行う。信頼できる情報収集先を探し常時追加する。</p> <p>《感染症を巡る情勢》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■厚生労働省、新型コロナウイルス感染症について(国内の発生状況):  <a href="https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000164708_00001.html#kokunaihassei">https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000164708_00001.html#kokunaihassei</a></li> <li>■厚生労働省、介護事業所等における新型コロナウイルス感染症への対応等について  <a href="https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000121431_00089.html">https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000121431_00089.html</a></li> <li>■愛媛県新型コロナウイルス感染症  <a href="https://www.pref.ehime.jp/h25500/kansen/covid19.html">https://www.pref.ehime.jp/h25500/kansen/covid19.html</a></li> <li>■松山市  <a href="https://www.city.matsuyama.ehime.jp/kurashi/iryo/hokenyobo/kansensho/tyuui/sinngatakorona.html">https://www.city.matsuyama.ehime.jp/kurashi/iryo/hokenyobo/kansensho/tyuui/sinngatakorona.html</a></li> </ul> <p>《新型コロナウイルス感染症防止対策の情報》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■国立感染症研究所 新型コロナウイルス(COVID-19)関連情報ページ  <a href="https://www.niid.go.jp/niid/ja/diseases/ka/corona-virus/2019-ncov.html">https://www.niid.go.jp/niid/ja/diseases/ka/corona-virus/2019-ncov.html</a></li> </ul>		



## ⑧ 国内感染者発生局面の感染症防止具体策

対応主体(誰が)	介護主任	局面(どんな時)	Phase1:国内感染者発生
対策	対策4_感染防止具体策		
具体的内容	<p data-bbox="479 454 1006 491">平常通りの衛生管理・標準予防策</p> <p data-bbox="479 525 1729 634">■国内で感染者が発生していても、地域(都道府県)で感染者が発生していない時点は、過剰な感染症対策は不要。例年のインフルエンザ対策と同様の、標準予防策:「基本的な衛生行動」と「平常時の環境消毒」を行えば良い。</p>		



## 国内感染者発生局面の職員対応

対応主体(誰が)	施設長	局面(どんな時)	Phase1:国内感染者発生
対策	対策7_職員対応		
具体的内容	<p><b>職員自身の感染防止対策徹底</b></p> <p>■インフルエンザ同様、利用者の感染のほとんどは職員からの感染です。職員は毎日身体介護で濃厚接触しますから、利用者の感染防止対策の要は職員自身が感染しないことです。 ○全職員「日常生活での感染防止対策徹底」を通知して徹底する。</p> <div data-bbox="508 665 1280 1300" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;"><b>職員に実施してもらいたい 新型コロナウイルスの感染防止対策</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>■感染リスクの高い場所を避ける</p> <p>①外国人旅行者の多い場所 ・ディズニーランド、USJなどの大型パーク・観光地の室内施設 ・ホテルの飲食施設 ・外国人旅行者の多い量販店など ・新幹線、特急、長距離バス</p> <p>②不特定多数の人が集まる場所 ・屋内遊技場 ・居酒屋やカラオケ ・乗降客が多い駅の喫煙室や待合室</p> <p>③体調不良者や患者が多い場所 ・病院や医院の待合室</p>  </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>■ウイルスの体内侵入を防ぐために衛生行動を徹底する</p> <p>①手洗い、手指消毒、うがい、マスクの着用</p> <p>・ハンドソープは殺菌力が低いので通常の石鹸と同様に良く洗って皮脂付着したウイルスを洗い流さなければなりません。</p> <p>②まめな水分摂取やマスク着用によって喉を乾燥させない</p> <p>・冬季には気管の粘膜が乾燥してウイルスが体内に侵入しやすくなります。マスクによって気管を湿らせることでウイルスをブロックすることができます。</p> <p>③コロナウイルスは鼻から侵入することが多く、目鼻口の周囲の洗顔も効果があります。</p>  </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>■感染の自覚と早期の対応</p> <p>新型コロナウイルス感染症は、軽症の場合は特徴的な自覚症状が出ませんから、感染に気付かず業務を続けて利用者に感染させるという事態につながります。次のような場合は、必ず早期に施設長に申し出て下さい。</p>  </div> </div>		

## ⑧地域感染者発生局面の物品調達

対応主体(誰が)	事務長	局面(どんな時)	Phase2:地域感染者発生																																																									
対策	対策2_物品調達																																																											
具体的内容	消毒剤・用具の調達確認																																																											
	■次の衛生用品調達表によって管理し、最低ストック量を下回らないようにする。																																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>感染防止対策</th> <th>ストック</th> <th>最低量</th> <th>点検</th> <th>調達先</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>手指消毒用アルコール</td> <td>アルペット 1L ポンプ</td> <td>20本</td> <td>週</td> <td>サラヤ商事</td> </tr> <tr> <td>清拭用アルコール</td> <td>クサカアタック 5L</td> <td>5本</td> <td>2週</td> <td></td> </tr> <tr> <td>うがい薬</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>マスク</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>フェイスシールド</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>マウスシールド</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>グローブ(手袋)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ゴーグル</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ガウン・エプロン</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>アクリル板</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					感染防止対策	ストック	最低量	点検	調達先	手指消毒用アルコール	アルペット 1L ポンプ	20本	週	サラヤ商事	清拭用アルコール	クサカアタック 5L	5本	2週		うがい薬					マスク					フェイスシールド					マウスシールド					グローブ(手袋)					ゴーグル					ガウン・エプロン					アクリル板				
感染防止対策	ストック	最低量	点検	調達先																																																								
手指消毒用アルコール	アルペット 1L ポンプ	20本	週	サラヤ商事																																																								
清拭用アルコール	クサカアタック 5L	5本	2週																																																									
うがい薬																																																												
マスク																																																												
フェイスシールド																																																												
マウスシールド																																																												
グローブ(手袋)																																																												
ゴーグル																																																												
ガウン・エプロン																																																												
アクリル板																																																												

## ㊦ 地域感染者発生局面の職員教育

対応主体(誰が)	介護主任・看護主任	局面(どんな時)	Phase2:地域感染者発生
対策	対策3_職員教育		
具体的内容	<p>衛生行動など感染症対策の具体的理解</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■施設内の衛生行動 マスク着用方法とその効果など、衛生用具や手指消毒や環境消毒の方法について理解を深める。 ハンドソープによる手洗いについては注意を要する</li> <li>■環境消毒の方法 清拭消毒の方法や注意事項</li> <li>■施設へのウイルス侵入防止対策 出勤時や帰館時の手指消毒うがいの徹底</li> <li>■身体介護での注意 濃厚接触を避ける介助法の検討</li> </ul>		

## ㊦ 地域感染者発生局面の感染防止具体策

対応主体(誰が)	介護主任・看護主任	局面(どんな時)	Phase2:地域感染者発生
対策	対策4_感染防止具体策		
具体的内容	<p>ウイルス侵入防止対策・環境消毒</p> <p>■地域に感染者が発生し、施設内へのウイルス侵入が現実的となります。次の対策を強化します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>①職員自身の社会生活での感染防止対策</li> <li>②施設内へのウイルス侵入防止対策(エントランスでの消毒)</li> <li>③家族の面会自粛依頼</li> <li>④取引事業者の施設内への入館制限</li> <li>⑤介護職員から利用者への感染防止(身体介護における濃厚接触を緩和する)</li> </ul> <p>■環境消毒については施設内にウイルスの侵入はない前提で過剰な消毒を避ける</p> <p>■次亜塩素酸水の噴霧や空間除菌などの効果が不明な対策については健康被害を留意して安易に導入しない。</p>		

## ㊦ 地域感染者発生局面の家族対応

対応主体(誰が)	相談員	局面(どんな時)	Phase2:地域感染者発生
対策	対策8_家族対応		
具体的内容	<p>「感染者発生時の対応」の家族への通知</p> <p>■職員や利用者に感染者が発生すると、家族からの問い合わせなどの混乱を招く。あらかじめ、家族に対応の手順を通知しておく。主な手順は次の通り。</p> <p>■利用者や職員への対応</p> <p>①感染した職員と接触のあった利用者に検温を実施し、発熱のある利用者への検査を保健所に要請します。次に①で検温し発熱が確認されなかった利用者の検査も保健所に要請します。</p> <p>②感染が判明した職員以外の職員に検温を実施し、発熱があればその職員と接触のある利用者の検査を保健所に要請します。</p> <p>③他の職員や利用者への感染が判明すれば直ちに入院し治療を開始します。利用者に感染者が発生した場合については、全て保健所の指示に従います。</p> <p>■ご家族への対応</p> <p>①職員に感染者が発生したことを、直ちに電話もしくはメールで全てのご家族に連絡します。</p> <p>②全ての利用者に検温を実施し、検温の結果をお知らせします。</p> <p>③発熱があった利用者のご家族には、保健所の検査などその後の対応についてご相談させていただきます。</p> <p>④利用者の検査の結果、感染が判明した場合については、全て保健所の指示に従って対応させていただきます。</p> <p>家族の面会への対応</p> <p>■面会自粛のお願い 体調不良者や職業的に不特定多数のお客様と接するご家族は、面会の自粛をお願いします</p> <p>■オンライン面会の方法説明 ズームなどを活用したオンライン面会の方法を家族に通知して、混乱がないように運用する</p>		

## ㊦ 感染疑惑者の発生局面の感染防止具体策

対応主体(誰が)	介護主任・看護主任	局面(どんな時)	Phase3:感染疑惑者の発生
対策	対策4_感染防止具体策		
具体的内容	<p data-bbox="479 429 1097 468"><b>感染疑惑者の検査と濃厚接触者の確認</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="479 491 1290 525">■ 感染疑惑者とはどんなケースかをあらかじめ決めておく</li> <li data-bbox="479 531 1464 565">・ 感染者との濃厚接触者として保健所から検査を指示された場合など。</li> <li data-bbox="479 571 678 605">■ 検査の徹底</li> <li data-bbox="479 611 1363 645">・ その他公費での検査が行われない場合の対応→自費での検査</li> <li data-bbox="479 651 1126 685">・ 自費で検査ができる医療機関を調査しておく</li> <li data-bbox="479 691 836 725">■ 検査陽性判定への準備</li> <li data-bbox="479 731 1676 765">・ 疑惑者が陽性判定の場合に備えて1週間以内の濃厚接触者を調べてリスト化しておく</li> </ul>		

## ㊦ 感染疑惑者の発生局面の業務継続判断

対応主体(誰が)	施設長	局面(どんな時)	Phase3:感染疑惑者の発生
対策	対策5_業務継続判断		
具体的内容	<p>ケアサービスの一部中止</p> <p>■ 疑惑者が陽性判定の場合に備えて、職員利用者の接触をできる限り抑制する必要がある ので、検査の結果が判明するまでの1日～2日間は次のケアサービス業務を中止または極力 控えるものとする。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・離床介助 ・清拭介助 ・移乗の介助:移乗全介助の場合</li> <li>・食事の介助:むせ込んでタッピングする時</li> <li>・入浴の介助:上半身の洗体と洗髪</li> <li>・清拭の介助:顔と上半身の清拭</li> <li>・口腔ケア:自歯のブラッシング</li> <li>・更衣の介助:上半身の更衣(かぶりの服)</li> <li>・身だしなみ:髭剃りの場面</li> </ul> <p>■ やむを得ず介助行為を行う場合は、次の点に留意し濃厚接触を避ける。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・マスクをきちんと顔に密着させる</li> <li>・できるだけ距離を保つ</li> <li>・大きな声で話さない</li> <li>・顔が近づかない介助方法に変える</li> </ul>		

## ㊦ 感染疑惑者の発生局面の本部対応

対応主体(誰が)	施設長	局面(どんな時)	Phase3:感染疑惑者の発生
対策	対策10_本部対応		
具体的内容	<p>他施設への応援職員派遣の打診</p> <p>■疑惑者が陽性判定の場合、施設業務が著しく混乱し、職員の要員配置が不足する事態となりますので、法人内のどの施設から何人の職員を応援として派遣要請するかを、法人本部と協議します。陽性判定の場合、施設内の消毒の徹底など、一時的に労働力が必要になるので、最低限5名の派遣を要請しておく。</p>		

## ㊦ 感染者発生局面の感染防止対策その1

対応主体(誰が)	介護主任・看護主任	局面(どんな時)	Phase4:感染者発生
対策	対策4_感染防止具体策その1		
具体的内容	<p><b>感染拡大防止対策</b></p> <p>■施設内に感染者が発生した場合、短期間に猛烈な感染拡大を起こす恐れがあるので、1週間程度は徹底した対策が必要になります。また、感染者発生に備えて次の点を事前対策として検討する。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・グループの小規模化</li> <li>・身体介護の接触回避策</li> </ul> <p>■感染防止対策の強化策として次のことを徹底します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・感染が発生したグループの職員は他のグループの職員との接触を禁止します。</li> <li>・職員の通用口の使用も別の入り口を使います。</li> <li>・感染が発生したグループの環境消毒を徹底して行います。</li> <li>・利用者同士の接触を避けるため、食堂やデイルームの使用を制限します。</li> <li>・認知症の利用者で移動が自由の利用者は家族の了解を得て身体拘束を検討します。</li> </ul>		

## ㊦ 感染者発生局面の感染防止具体策その2

対応主体(誰が)	介護主任・看護主任	局面(どんな時)	Phase4:感染者発生
対策	対策4_感染防止具体策その2		
具体的内容	<p><b>重度化防止対策</b></p> <p>新型コロナウイルス感染症の場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■基礎疾患などから重篤化のリスクの高い利用者を事前に評価しておきます。</li> <li>・重篤化リスクの高い基礎疾患 <ul style="list-style-type: none"> <li>○心疾患(先天性心疾患の他不整脈、虚血性心疾患、心臓弁膜症など)</li> <li>○血管疾患(動脈硬化症、大動脈瘤など)</li> <li>○糖尿病 ○呼吸器疾患(喘息など) ○高血圧症 ○癌(抗がん剤治療など)</li> </ul> </li> <li>■高リスク者に対してはSPO2の頻繁な測定など体調管理を強化します。</li> <li>■PCR検査が陰性の利用者でも、偽陰性の場合があるので、特に高リスク者は注意を要する。</li> <li>■新型コロナ特有の急性ウイルス性肺炎には特に注意し、高リスク者にSPO2低下が起これば、迅速に救急搬送とする。</li> </ul>		

## ㊦ 感染者発生局面の情報開示

対応主体(誰が)	事務長	局面(どんな時)	Phase4:感染者発生
対策	対策6_情報開示		
具体的内容	感染発生の報告・通知		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 次の機関には感染発生の事実を通知する</li> <li>・ 利用者の家族</li> <li>・ 提携病院</li> <li>・ 市の介護保険課</li> <li>・ 県高齢福祉部</li> <li>・ 納入業者</li> </ul>		
	マスコミ対応やホームページでの公表判断 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ マスコミの対応には事実を整理して公表する</li> <li>■ ホームページでは感染の事実公表しない</li> </ul>		

## ㊦ 感染者発生局面の職員対応

対応主体(誰が)	事務長	局面(どんな時)	Phase4:感染者発生
対策	対策7_職員対応		
具体的内容	<p>基礎疾患がある職員及び妊産婦の職員への業務上の安全配慮</p> <p>■ 次の疾患を持っている職員及び妊産婦の職員に対しては配置転換や業務の免除などの配慮を行う</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 心疾患(先天性心疾患の他不整脈、虚血性心疾患、心臓弁膜症など)</li> <li>○ 血管疾患(動脈硬化症、大動脈瘤など)</li> <li>○ 糖尿病 ○ 呼吸器疾患(喘息など) ○ 高血圧症 ○ 癌(抗がん剤治療など)</li> </ul> <p>■ 業務上の配慮を行うケース</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者または職員が濃厚接触者になるなど感染が疑われた場合</li> <li>・利用者または職員の感染が判明した場合</li> </ul> <p>■ 業務上の配慮の内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・感染者または感染が疑われる者が発生した場合、異なる職場への配置転換を認めます。</li> <li>・施設内に複数の感染者が発生した場合は、希望すれば休業を認めます。</li> <li>・いずれも施設内に感染者または感染が疑われる者が居なくなった場合に終了します。</li> </ul> <p>※その他の感染のリスクが高くなるような場合にも、申し出があれば検討します。</p>		

## ㊦ 感染終息局面の感染防止具体策

対応主体(誰が)	看護主任	局面(どんな時)	Phase5:感染者終息
対策	対策4_感染防止具体策		
具体的内容	感染終息宣言(新型コロナウイルス感染症)		
	■感染者が施設から医療機関に隔離された後、1週間経過してもPCR検査陽性者が出ない場合は、感染終息とみなして感染防止対策の強化を終了する。		
	感染発生注視		
	■感染終息宣言後も、偽陰性の感染者の存在を考慮して警戒を続ける。		
具体的内容	高リスク者への体調管理強化継続		
	■偽陰性の感染者の突然の重篤化に備え体調管理強化を継続する。特に体調不良者に対するSPO2の管理は重要。 ■看護師は急激な肺炎症状の発生に対しては、迅速に対応を行う。		

## ■ B C P（事業継続計画）作成の意義は何か？

**感染症の発生という困難に直面した時、  
どの場面で誰が何をどうするのか明確になり、  
的確な対策を迅速にできるように  
なるためのもの。**

※各事業所のBCPを周知させる研修・シミュレーションは義務

**あらゆる感染症、未知の新感染症にも対応できるBCPを！**

**ご視聴ありがとうございました**

